Az ÖNKORMÁNYZAT 100%-os TULAJDONÁBAN ÁLLÓ  
AKÁCFA UDVAR KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG   
JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA

A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ (ÜGYVEZETŐ), FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI TAGOK JAVADALMAZÁSA, VALAMINT A JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE ESETÉRE BIZTOSÍTOTT JUTTATÁSOK RENDSZERÉRŐL

PREAMBULUM

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján a Társaság – ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjainak, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § szerinti vezető állású munkavállalóinak javadalmazása, továbbá a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről a Társaság legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni.

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete, mint Alapító határozatával a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működésének előmozdítása érdekében az Akácfa Udvar Korlátolt Felelősségű Társaságra (a továbbiakban: Társaság) vonatkozó jogszabályi aláírásoknak megfelelően, az Alapító javadalmazási elveivel összeegyeztetve és a jogszabályokban megengedett arányossági elvek alapul vételével, a Társaság célkitűzéseivel, értékeivel és hosszú távú érdekeivel összhangban az alábbi szabályzatot alkotja.

I. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság Mt. 208. §-ban meghatározott vezető állású munkavállalóra (ügyvezető), valamint a közvetlen irányítása alatt álló és – részben, vagy egészben – helyettesítésére jogosított más munkavállalójára (cégvezető), a vezető tisztségviselőre, a felügyelőbizottság tagjaira.

2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

1. a vezetők javadalmazási elveinek szabályozására;
2. a vezető munkaviszonyának létesítésére, munkáltatói jogkör gyakorlására;
3. a vezető tisztségviselők jogviszonyának létesítésére, jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatásra, annak mértékére;
4. a vezető munkaviszonyának megszűnése esetén járó juttatásokra;
5. a vezető prémiumfizetési feltételeire;
6. a vezető költségtérítésének szabályozására;
7. a vezető állású munkavállalókkal az Mt. 208. § alapján – de figyelemmel az Mt. 207. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – kötött versenytilalmi megállapodásokra.

II. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ (ÜGYVEZETŐ) JAVADALMAZÁSA

3. A vezetőt e minőségében megillető jogokra és az őt terhelő kötelezettségekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megbízásra vonatkozó szabályait vagy a munkaviszonyra irányadó szabályokat kell alkalmazni. Ennek megfelelően a vezető jogviszonyának létesítésekor a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill.annak Képviselő-testülete – dönt arról, hogy a vezető a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

3.1. Ha a vezető munkaviszonyban látja el feladatát, úgy részére alapbér, továbbá egyéb bér jellegű juttatás (pl: cafeteria, üzemanyag térítés) fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

3.2. Ha a vezető tisztségviselő megbízási jogviszonyban látja el feladatát, akkor részére megbízási díj jár azzal, hogy egyéb juttatás, így cafeteria is adható, valamint a megbízási jogviszony ellátása során felmerült saját gépjármű használat költségeinek megtérítésére is igényt tarthat. A vezető tisztségviselő alapbérét, illetőleg megbízási díját a Társaság alapítója állapítja meg.

4. A vezető alapbére, illetőleg vezető tisztségviselő esetében – megbízási jogviszony keretében – havi díjazása legfeljebb a mindenkori minimálbér hétszerese lehet. A vezető személyi alapbérének, illetőleg vezető tisztségviselő esetében a havi díjazásának megállapításakor évente a keresetfejlesztési irányelveket kell figyelembe venni azzal, hogy a vezető alapbére, a tisztségviselő díja legfeljebb a társaságra irányadó átlagkereset (bértömeg) növekedési mértékének százalékos mértékével növelhető.

5. A vezető, a vezető tisztségviselő jutalmat a Társaság és az Alapító javadalmazási alapelveivel és politikájával összhangban csak a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete – döntése (határozata) alapján kaphat.

6. A vezetőt, a vezető tisztségviselőt prémium csak a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete – döntése (határozata) alapján illeti meg.

6.1. Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, konkrét, mérhető, objektíven meghatározható teljesítményt takar. Prémiumfeladatot a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete – bármikor meghatározhat.

6.2. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját.

6.3. A prémium kitűzése előtt a Felügyelő Bizottság véleményét ki kell kémi.

6.4. Prémiumelőleg fizetésére a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat, ill. annak Képviselő-testülete – döntése alapján kerülhet sor, ha az előírt feltételek teljesülésére a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleget vissza kell fizetni.

6.5. A prémiumfeladatok értékelésére és az alapján az elszámolásra (a kifizetett prémiumelőlegre is tekintettel) az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor kerül sor.

6.6. A vezető, illetve a vezető tisztségviselő munka, illetve megbízási jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

7. A Társaság vezetője, vezető tisztségviselője felett a munkáltatói/megbízói jogokat (munka, illetve megbízási jogviszony létesítése, megszüntetése, módosítása, javadalmazás megállapítása – ideértve az egyéb díjazást, illetve juttatást is) a Társaság alapítója – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – gyakorolja. A vezető felmondási idejére és a végkielégítésére az Mt. rendelkezései, a vezető tisztviselő esetében a megbízási szerződésében foglaltak az irányadók, azzal, hogy a törvényben meghatározott mértéktől javukra eltérni nem lehet.

8. A vezető a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben és szabályok szerint jogosult a Társaság által biztosított béren kívüli, jóléti és szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás formáit (cafetéria, gépkocsi használat, költségtérítés stb.) a munkaszerződés, a megbízási szerződés, jogszabály, illetve a Társaság egyéb szabályzatai rögzítik.

III. A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓ (CÉGVEZETŐ)

9. A társaság legfőbb szerve, azaz a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – a vezető munkájának segítése érdekében egy vagy több vezető állású munkavállalót (cégvezetőt) nevezhet ki.

9.1. A cégvezető feladatait munkaviszonyban látja el, részére alapbér, továbbá egyéb bér jellegű juttatás (pl: cafeteria, üzemanyag térítés) fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

9.2. A cégvezető olyan munkavállaló, aki az ügyvezető rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését.

9.3. A cégvezetőre a vezető tisztségviselőkre vonatkozó, Ptk.-ban meghatározott kizáró, és összeférhetetlenségi okokat megfelelően alkalmazni kell.

10. A vezető állású munkavállaló alapbére legfeljebb a mindenkori minimálbér hétszerese lehet. A vezető állású munkavállaló személyi alapbérének megállapításakor évente a keresetfejlesztési irányelveket kell figyelembe venni azzal, hogy alapbére legfeljebb a társaságra irányadó átlagkereset (bértömeg) növekedési mértékének százalékos mértékével növelhető.

11. A felmondási időre és a végkielégítésre az Mt. rendelkezései, a vezető állású munkavállaló munkaszerződése az irányadók, azzal, hogy a törvényben meghatározott mértéktől a munkavállaló javára eltérni nem lehet.

12. A vezető állású munkavállaló jutalmat a Társaság és az Alapító javadalmazási alapelveivel és politikájával összhangban csak a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – döntése (határozata) alapján kaphat.

13. A vezető állású munkavállalót prémium csak a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – döntése (határozata) alapján illeti meg.

13.1. Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, konkrét, mérhető, objektíven meghatározható teljesítményt takar. Prémiumfeladatot a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – bármikor meghatározhat.

13.2. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizethetőségének idejét és az értékelés időpontját.

13.3. A prémium kitűzése előtt a Felügyelő Bizottság véleményét ki kell kémi.

13.4. Prémiumelőleg fizetésére a Társaság alapítója (egyedüli tagja) – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – döntése alapján akkor kerülhet sor, ha az előírt feltételek teljesülésére a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleget vissza kell fizetni.

13.5. A prémiumfeladatok értékelésére és az alapján az elszámolásra (a kifizetett prémiumelőlegre is tekintettel) az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor kerül sor.

13.6. A vezető állású munkavállaló munka, illetve megbízási jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

14. A vezető állású munkavállaló a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben és szabályok szerint jogosult a Társaság által biztosított béren kívüli, jóléti és szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás formáit (cafeteria, gépkocsi használat, költségtérítés stb.) a munkaszerződés, jogszabály, illetve a Társaság egyéb szabályzatai rögzítik.

IV. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK JAVADALMAZÁSA

15. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak: díjazását a Társaság alapítója – vagyis Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – állapítja meg.

15.1. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak díjazását a Társaság alapítója úgy állapítja meg, hogy a díjazás mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi terhet a Társaság számára, továbbá megfelelő arányban álljon a tisztséget betöltő személy által elvégzett munkával, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, a Társaság bevételeivel, valamint megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségével. Felügyelő bizottsági tagságot a Társaságnál munkaviszonyban nem lehet ellátni.

15.2. A felügyelő bizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelő bizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.

15.3. A felügyelő bizottság elnöke és tagjai a fentebb meghatározott díjazáson (tiszteletdíj) felül, a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül más javadalmazásra (béren kívüli, jóléti és szociális juttatásokra stb.) nem jogosultak.

16. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak: jogviszonya megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezetői vagy vezetői tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött Felügyelő Bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. A Társaság vezetője, vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagjai büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozni kötelesek arról, hogy részesülnek-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetve felügyelő bizottsági tagság után javadalmazásban. A vezető tisztségviselő és a felügyelő bizottsági tagok e nyilatkozataikat megválasztásuk előtt, az abban foglaltak: megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül kötelesek megtenni.

18. Amennyiben a vezető tisztségviselő más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetőleg amennyiben a felügyelő bizottság tagja más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelő bizottsági tagság után javadalmazásban részesül, úgy a Társasággal fennálló ilyen jogviszonyuk után – a megbízatás, illetőleg a tisztség ellátásával összefüggő, indokolt és igazolt költségeik megtérítésén kívül – javadalmazásra nem jogosultak.

19. Versenytilalmi megállapodást az Mt. 208. §-ban foglaltak szerinti vezetővel a tulajdonosi jogokat gyakorló hozzájárulásával, legfeljebb egyéves tartamra lehet megkötni. A tulajdonosi jogokat gyakorló meghatározhatja azt a munkakört, amelyre vonatkozóan versenytilalmi megállapodás köthető és további feltételeket írhat elő. A Társaság alapítója – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, ill. annak Képviselő-testülete – által a felügyelő bizottság előzetes véleménye ismeretében hozott határozat szükséges a megállapodás megkötéséhez. A versenytilalmi megállapodás szerinti ellenérték a megállapodás tartamára nem haladhatja meg az azonos időszakra járó távolléti díj ötven százalékát.

20. Jelen szabályzat annak elfogadása napján lép hatályba és rendelkezései kötelezően alkalmazandók.

21. A jelen szabályzatnak a végkielégítésre, a felmondási időre és a versenytilalmi megállapodásra vonatkozó részeit a jelen szabályzat hatályba lépését követően létrejött szerződésekre, illetve javadalmazásra vonatkozó részében módosított munkaszerződésekre kell alkalmazni.

Hatálybalépés napja: 2022. (...)

**Niedermüller Péter** Budapest Fővárosi VII. Kerület  
 Erzsébetváros polgármestere

(A szabályzatot Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő­-testülete a …./2022. (…). sz. határozatával jóváhagyta.)